

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti a hospodaření Mateřské školy Letovice, Třebětínská 28/19, okres Blansko, příspěvkové organizace v roce 2020

Výroční zpráva je podávána zřizovateli v souladu s čl. 3 odst. 3.8.1 Organizační směrnice „Zásady Města Letovice k příspěvkovým organizacím“.

Letovice 26. února 2021

Zpracovala: Lenka Nováková, ředitelka MŠ

Obsah:

1. Úvod
2. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace
3. Plnění úkolů v personální oblasti
4. Plnění úkolů v oblasti hospodaření
5. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů
6. Kontrolní činnost
7. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

1. Úvod

Základní údaje o škole

Název školy	Mateřská škola Letovice, Třebětínská 28/19, okres Blansko, příspěvková organizace
Adresa školy podle zřizovací listiny	Mateřská škola Letovice, Třebětínská 28/19, 679 61 Letovice
IČ	750 24 217
Bankovní spojení	86-1162240247/0100
RED IZO	600 105 776
Telefon	516 474 572, 605 785 652
ID datové schránky	5vpkty9
E-mail	ms.trebetin@tiscali.cz , mstrebetin.odhlasky@seznam.cz
WWW stránky	www.msletovice-trebetinska.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1.2003
Zřizovatel	Město Letovice
Součásti školy	Mateřská škola Školní jídelna

2. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

Mateřská škola je dvojtřídní, umístěná v okrajové části města Letovice - Třebětíně. Budova školy je stará, patrová. Z MŠ máme poměrně blízko k přírodě - nedaleko je les, rybník, louky. Mateřská škola má mnohaletou tradici. Spolu s MŠ jednotřídní sídlila v budově i základní škola, která byla později zrušena a byla otevřena druhá třída mateřské školy. Kapacita školy je 50 dětí, s výjimkou 52 dětí.

Ve školní roce 2019/2020 byl počet ve třídách následující – Sluníčka – 24 dětí, Berušky – 25 dětí. MŠ navštěvují děti ve věku od 3 - 6 let. Takže byl celkový počet dětí v MŠ 49. Od září 2020 je počet dětí následující – Sluníčka navštěvuje 26 dětí a Berušky 25 dětí (výjimky z počtu dětí). Třídy jsou heterogenní – smíšené.

Mateřská škola má od roku 2003 právní subjektivitu. Její součástí je školní kuchyně a jídelna. Třídy jsou kompletně vybaveny novým nábytkem, který umožňuje dětem volný výběr hraček - dohlédnou na ně i dosáhnou. Máme několik hracích koutků, které podporují tvořivost a fantazii dětí.

Všichni zaměstnanci mateřské školy se snaží vytvářet klidnou a příznivou atmosféru pro duševní pohodu dětí a pro možnost tvořivě rozvíjet a uskutečňovat své představy.

Celá mateřská škola byla postupně rekonstruována:

- školní kuchyně a jídelna v roce 2003,
- výměna oken, zateplení budovy v roce 2010 – 2011,
- sociální zařízení pro děti i zaměstnance v roce 2013,
- oprava elektroinstalace, topení, stropů, podlah, střechy, změna dispozic místností v roce 2016,
- rekonstrukce školní zahrady v roce 2018.

Všechny opravy a rekonstrukce byly prováděny za celkového nebo částečného provozu MŠ.

V roce 2020 bylo zakoupeno a provedeno:

- * skříňky a dřevěná lehátka ve třídě Berušek
- * univerzální kuchyňský robot do školní kuchyně
- * výchovně vzdělávací a didaktické hračky a hry pro děti
- * kočárky, odrážedla, koloběžky, motokáry
- * výměna záclon v celé budově MŠ
- * vytvoření vyvýšených záhonů na školní zahradě
- * notebooky do tříd
- * dětské povlečení, prostěradla a ručníky
- * skříňe na ložní prádlo

Mateřská škola vypracovala v srpnu 2020 nový Školní vzdělávací program, který má platnost tři roky (2020/2021, 2021/2022, 2022/2023). Hlavním tématem ŠVP je „Doma je doma. A ve školce? Tam je JAKO doma!“

Snažíme se vytvořit vhodné podmínky pro každé dítě k prožití klidného, radostného a na poznatky bohatého období této důležité vývojové etapy v souladu se školním vzdělávacím programem. Dovést dítě na konci předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání.

Při tvorbě ŠVP jsme vycházeli z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Snažíme se děti zapojovat plánovanými činnostmi do programu EVVO.

Kromě standartního předškolního vzdělávání poskytovala škola dětem nadstandartní aktivity:

- * ***angličtina pro nejmenší*** – pod vedením paní učitelky Moniky Wrubel – přihlášeno bylo 6 dětí - z důvodu protiepidemických opatření (Covid-19) od března do června 2020 se nekonalo
- * ***logopedická péče*** - pod vedením Mgr. Reginy Müllerové, soukromé speciální pedagožky z Boskovic - důvodu protiepidemických opatření (Covid-19) od března do června 2020 se nekonalo
- * ***edukativně stimulační skupiny*** - pod vedením učitelek MŠ Lenky Gernešové a Hany Veselé a učitelek ZŠ Mgr. Vladimíry Španělové a Mgr. Jannety Kolářové – zúčastnilo se 15 dětí, které byly rozděleny do 2 skupin - z důvodu protiepidemických opatření (Covid-19) byly poslední dvě lekce zrušeny

* **plavecký výcvik dětí** – kryté lázně Boskovice, pod vedením zkušených plaveckých instruktorů – v roce 2020 se neuskutečnilo z důvodu protiepidemických opatření (Covid-19)

Hlavní úkoly pro rok 2021

✓ **Věcné podmínky:**

- dosázet stromky na školní zahradě, udržovat zahradu a keře na ní
- pracovat s dětmi na vyvýšených záhonech – pěstování bylinek, zeleniny
- vést děti k samostatnému vybírání (bez ptaní) a úklidu hraček
- opravit bránu, branky a ploty
- pořídit nové žaluzie do oken
- pořídit interaktivní tabuli do třídy Sluníček
- opravit telefony – interní a externí hovory zvlášť
- průběžně vymalovat
- pořídit notebook VŠJ

✓ **Životospráva dětí v mateřské škole:**

- nabízet i nadále dětem pestrou skladbu jídla – výběr ovoce a zeleniny, celozrnné pečivo a ryby
- dbát na dodržování pitného režimu dětí – především vodu (od 6.45 hod)
- prezentovat školní kuchyni u rodičů i široké veřejnosti – recepty na webové stránky školy a na nástěnkou školního stravování, pořizovat fotografie nových, neznámých jídel, ochutnávka jídel z naší kuchyně na společných akcích
- pro rodiče a pedagogy zorganizovat besedu a semináře ve spolupráci se Skutečně zdravou školkou – vybrat si z nabídky SZŠ
- vést nové děti k samostatnosti v jídelně, u starších dětí ji upevňovat
- využívat školní zahradu i k řízeným činnostem, zajistit dětem hodně pohybových aktivit,
- snažit se o co nejdelší pobyt venku (pohybové hry zařazovat i při pobytu venku)
- využívat i nadále obrázkový jídelníček s dětmi
- zapojit děti do přípravy svačinky (mazání chleba pomazánkou, aj.) – min. 1x měsíčně
- vyzkoušet v praxi stravování dětí – obědy – ve třídě Sluníček – zjistit finanční, personální, materiální, časovou a organizační náročnost (návrh ČSI z důvodu prodloužení času dětí na hru)

✓ **Psychosociální podmínky:**

- zaměřit se na diagnostiku dětí, sledovat hru dětí
- využívat nabízených seminářů z dotačního programu „Šablony do MŠ II, III“
- zapojovat děti do vzájemné spolupráce mezi sebou, společně řešit problémy
- klást důraz na dodržování stanovených pravidel dětmi i dospělými, vytvořit obrázková pravidla i pro rodiče – odpolední odpočinek – plyšák, zdravé děti do MŠ, apod.
- dodržovat Školní řád MŠ (včasné příchody a odchody, nevstupovat do tříd, nenosit hračky do MŠ, aj.)

- i nadále podporovat a prohlubovat partnerské vztahy mezi dětmi a dospělými
 - důsledně požadovat dodržování Školního řádu rodiči – včasné příchody, omlouvání dětí, předávat do MŠ zdravé děti
 - dbát na bezpečnost dětí při pobytu dětí v budově MŠ i mimo ní - PŘEDVÍDAT
 - vycházky - plně využívat bezpečnostní vesty, terčíky, min. 2 učitelky na třídu, zahrada – dozor učitelek po celé zahradě (dohled a střídání na stanovištích)
 - pracovat formou nabídky činností - větší možnost volby, dát dětem prostor pro samostatné tvoření
 - uplatňovat metody prožitkového učení
- ✓ **Organizační zajištění chodu školy:**
- denně zařazovat pohybovou aktivitu ve třídě
 - přiměřeně zařazovat řízené činnosti
 - podporovat experimentování dětí - děti by měly samy přijít na daný postup, způsob práce
 - využívat více školní zahradu i při odpoledních činnostech - EVVO
 - rozplánovat si pořádání výletů na období 1x za 2 – 3 roky
- ✓ **Řízení mateřské školy:**
- pokračovat ve spolupráci se ZŠ Letovice (ESS, 1. třídy) a s ostatními organizacemi ve Městě (myslivci, hasiči, MKS, CSSML, Paleta, Elim, Skaut, Hokaido)
 - pokračovat ve spolupráci s PPP Boskovice, se SPC Blansko
 - pokračovat ve spolupráci s logopedkou Mgr. Reginou Müllerovou
 - využívat nabídky vzdělávacích institucí dle finančních možností školy
 - plnění podmínek dotačního projektu „Šablony pro MŠ II, III“ - spolupracovat i nadále s firmou Škola Profi (administrace)
- ✓ **Personální a pedagogické zajištění:**
- neustále vytvářet podmínky pro vzdělávání všech zaměstnanců školy v rámci možností MŠ
 - vždy zajistit optimální pedagogickou péči o děti
 - motivovat zaměstnance ke studiu odborné literatury, informace si předávat na poradách
 - spolupracovat s odborníky dle potřeb školy (logoped, SPC, PPP, SZŠ, ZŠ)
 - snažit se o co nejširší zabezpečení překryvání přímé pedagogické činnosti učitelů
 - využívat nabídky vzdělávacího střediska Lipka Brno v rámci EVVO
 - pořádat pedagogické rady a provozní porady dle plánu
 - rozdělit si péči o školní zahradu, zapojit děti (třídy)
 - vytvořit plán EVVO
- ✓ **Spoluúčast rodiči:**
- nadále prohlubovat zájem rodičů o činnosti a dění v mateřské škole, zapojovat je do dění v MŠ – brigády (sečení a úklid zahrady, opravy hraček, nábytku), sponzorské dary, pomoc při praní povlečení

- zorganizovat pro rodiče besedu o školní zralosti, případně o řešení výchovných problémů s dětmi, o stravování dětí předškolního věku – psychologové z PPP, logopedové, pedagog ze ZŠ, Skutečně zdravá škola
- pokračovat ve spolupráci s rodiči, v individuálních rozhovorech – domlouvat si konkrétní termíny schůzek – konzultace s rodiči (listopad, březen)
- uspořádat tvořivá odpoledne pro rodiče s dětmi v MŠ (podzim, zima, jaro)

- ✓ **Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami:**
 - zabezpečit výchovně vzdělávací péči dětem se SVP, pokud jsou do MŠ přijaty
 - vytvořit Plán pedagogické podpory (PLPP) nebo Individuální vzdělávací plán (IVP) pro tyto děti
 - spolupracovat s PPP a se SPC

- ✓ **Podmínky vzdělávání dětí nadaných:**
 - zajištění realizace všech stanovených podpůrných opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory
 - zabezpečit péči o děti mimořádně nadané, pokud jsou do MŠ přijaty
 - vytvořit Plán pedagogické podpory (PLPP) nebo Individuální vzdělávací plán (IVP) pro tyto děti

- ✓ **Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let:**
 - dbát na bezpečnost a zdraví dětí, zajistit dostatečný dohled, PŘEDVÍDAT
 - doplňovat třídy o nové podnětné a bezpečné hračky a pomůcky pro děti mladší tří let
 - konzultovat s rodiči individuální vzdělávací potřeby dětí mladších tří let

Údaje o prezentaci školy na veřejnosti

a) Slavnosti naší školy

Ve čtvrtek 27. 2. 2020 se uskutečnil již osmý ročník dětského karnevalu v MŠ. Rodiče připravili pro děti spoustu krásných masek. Děti si užily dopoledne plné her, soutěží, tance, hudby a veselí. Paní kuchařky pro děti připravily výborné pohoštění.

Ve středu 24. 6. 2020 byli předškoláci pasováni do řad školáků. Program proběhl na školní zahradě bez přítomnosti rodičů a připravily ho pro děti všechny paní učitelky (původně plánované rozloučení s divadelní společností Netratrdlo za přítomnosti rodičů bylo zrušeno). V pátek 4. 12. 2020 navštívil mateřskou školu Mikuláš, čert a anděl se svou bohatou nadílkou pro děti. Děti ji dostaly jako odměnu za zpěv a přednes všem třem „návštěvníkům“.

Z důvodu nemoci COVID-19 a mimořádných opatření Vlády ČR byla MŠ od 20. 3. do 22. 5. 2020 uzavřena a veškeré naplánované akce jsme museli zrušit:

- poslední dvě lekce ESS (16. 3., 23. 3. 2020)
- plavecký výcvik dětí (23. 3. – 1. 6. 2020)
- konzultace s rodiči (23. 3., 1. 4., 15. 4. 2020)
- brigáda s rodiči (7. 4. 2020)

- oslava Dne Země (16. 4. 2020)
- čarodějnické tvoření s rodiči a dětmi (28. 4. 2020)
- slet čarodějnic a čarodějů (30. 4. 2020)
- návštěva hasičské zbrojnice, myslivců, MŠ v Letovicích
- návštěvu 1. tříd ZŠ s předškoláky
- výlet na dopravní hřiště
- vzdělávací výlet do centra Hlídka Brno
- focení a tvoření tabla

b) Spolupráce s rodiči

Mateřská škola podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodičům v péči o děti. Rodiče mají možnost individuálního rozhovoru s učitelkou, která je informuje o prospívání jejich dítěte v mateřské škole, o jeho individuálních pokrocích. Domlouvají se s ní o společném postupu při výchově a vzdělávání dítěte. Pedagogové chrání soukromí rodiny. Jednají s rodiči ohleduplně, taktně a diskrétně, s vědomím, že pracují s důvěrnými informacemi. Rodiče si také mohli v MŠ vypůjčit odbornou literaturu. Pro rodiče jsme připravili besedu na téma Zimní vaření z luštěnin pod vedením Mgr. Andrey Hruškové v rámci programu Skutečně zdravá školka.

Rodiče se mají možnost účastnit plánovaných akcí v mateřské škole se svými dětmi, v rámci epidemických opatření. Jsou o všem pravidelně a včas informováni.

- * individuální rozhovory s rodiči – průběžně – dle zájmu rodičů
- * sponzorské dary - papír, výkresy, med, křídly
- * informace pro rodiče – nástěnka, www stránky školy
- * rodičovská schůzka bez účasti rodičů – informace na webu a na nástěnce (rodiče seznámení se schůzkou a se školními řády stvrdili podpisem v připraveném formuláři) – září 2020

c) Akce školy

V tomto roce jsme:

- navštívili divadelní představení v Kulturním domě v Letovicích
 - Princezna se zlatou hvězdou – ve středu 5. 2. 2020
 - Princezna Konvalinka – ve čtvrtek 13. 2. 2020
- společně se fotografovali s firmou Photodienst Brno – v pondělí 2. 3. 2020
- uskutečnili projekt Dětský úsměv, určený předškolním dětem – seznamovaly se s tím, jak správně pečovat o zuby (13. 1., 3. 2., 24. 2., 9. 3. 2020)
- navštívili dětskou knihovnu v Letovicích a v ní probíhající výstavu medvědů (plyšových) – v úterý 25. 2. 2020
- shlédli Rytmickou show v MŠ – ve středu 11. 3. 2020
- na školní zahradě proběhla ukázka dravých ptáků – ve středu 30. 9. 2020

d) Spolupráce s ostatními partnery

Základní škola

Spolupráce při vedení edukativně stimulačních skupin pro předškoláky (leden – březen 2020).

Návštěva předškoláků z naší MŠ v 1. třídách ZŠ – ZRUŠENO.

Městské kulturní středisko

Návštěva 2 divadelních představení v Kulturním domě.

Exkurze do dětské knihovny v Letovicích – ZRUŠENO.

Zasílání příspěvků do letovického zpravodaje.

Městská policie Letovice

Beseda o bezpečnosti dětí při jízdě na kole – vybavení kola, bezpečnost v silničním provozu, setkání s cizími lidmi, s nebezpečnými předměty – ZRUŠENO.

Dopravně – bezpečnostní akce pro děti – Přes silnici za ruku – praktické zkušenosti dětí při přecházení silnice ve spolupráci s příslušníky Městské policie – v úterý 22. 9. 2020.

Základní umělecká škola

Návštěva vystoupení dramatického kroužku dětí ze ZUŠ v KD – pohádka Princezna se zlatou hvězdou - ve středu 5. 2. 2020.

SDH

Návštěva hasičské zbrojnice, kde pro nás hasiči uspořádali dopolední program ke Dni dětí a Dnům bez úrazu s prohlídkou techniky a překonáváním překážek - ZRUŠENO.

Myslivecké sdružení Háj Třebětín

Dopolední procházka lesem na mysliveckou chatu. Děti se dozvěděly zajímavosti ze světa myslivosti, zasoutěžily si a dostaly na svačinu vyuzené párky – ZRUŠENO.

3. Plnění úkolů v personální oblasti

Počty úvazků v organizaci za rok 2020

pracovní pozice	průměrná platová třída	počet úvazků k 1. 1. 2020	změna		počet úvazků k 31.12.2020
			přírůstky	úbytky	
ředitelka	11	1	0	0	1
účetní	10	0,2	0	0	0,2
mzdová účetní, personalistka	10	0,1	0	0	0,1
vedoucí stravování	7	0,3	0	0	0,3
THP celkem		1,6	0	0	1,6
učitelka	9	3	0,11	0	3,11
asistent pedagoga	8	0	0,75	0	0,75
školní asistent	6	0,5	0,2	0	0,7
pedagogové celkem		3,5	1,06	0	4,56
kuchař	5	1	0	0	1
pomocný kuchař	3	0,2	0	0	0,2
domovnice	3	1	0	0	1
provozní zaměstnanci celkem		2,2	0	0	2,2
CELKEM úvazky		7,3	1,06	0	8,36

Organizační schéma je v příloze č. 1

S účinností od 1. 1. 2020 vzrostly platové tarify zaměstnanců v základní tabulce o cca 1 000,- Kč, platové tarify pedagogických pracovníků o 8%.

Průměrný plat za 2020: 35 125,46 Kč

V roce 2020 byly v pracovní neschopnosti 8 zaměstnankyň po dobu 259 kalendářních dnů.

V náhradách za prvních 14 dnů PN organizace vyplatila 49 578,- Kč.

V roce 2020 nebyl v organizaci zaznamenán žádný pracovní úraz.

Zaměstnanci se zúčastnili těchto vzdělávacích akcí:

Název vzdělávací akce	Lektor	Termín
Vyvýšené záhony pro celoroční sklizeň	Lipka Brno – Ing. Křivánková Dana	11. 2. 2020
Pohled na vnitřní procesy dítěte – ADD, ADHD, PAS a SPUCH	PhDr. Renáta Jurčíková	3. 2. 2020
Veletrh knih	MASS Boskovice – více přednášejících	5. 3. 2020
Polytechnická výchova v MŠ – rozvoj prostorové představivosti	Mgr. Lenka Bínová	3. 6. 2020
Na čem záleží...když mám strach III.	Iva Řehůřková	24. 8. 2020
Školení první pomoci pro pedagogické pracovníky	PMeduca – Ing. Miltová Pavlína	25. 8. 2020
Přednáška	Mgr. Marek Herman	16. 9. 2020
Regionální školství Boskovicka a Blanenska	MASS Boskovice – více přednášejících	21. 9. 2020

Pro naše zaměstnance odebíráme odbornou literaturu ve formě časopisů:

Informatorium pro mateřské školy, MŠ v praxi – www stránky, Atre – aktualizace zákonů, směrnic a vyhlášek + CD, Výživa, Sluníčko – dětský časopis. Také využíváme nabídky k pořízení odborné literatury, jak pro pedagogické pracovníky, tak i pro pracovníky do školní kuchyně.

4. Plnění úkolů v oblasti hospodaření

	2019	2020	rozdíl 2020 - 2019
Náklady			
Všeobecný materiál - provoz	156 088,27	177 483,86	21 395,59
Spotřeba potravin	271 971,00	209 072,00	-62 899,00
Knihy, předplatné	27 044,96	20 222,87	-6 822,09
Elektrická energie	65 161,55	59 733,35	-5 428,20
Plyn	39 757,90	34 594,98	-5 162,92
Vodné a stočné	39 679,29	34 180,30	-5 498,99
Opravy, údržba přístrojů, zařízení	65 993,15	186 946,10	120 952,95
Služby	175 797,22	113 869,78	-61 927,44
Internet, telefony	30 501,28	33 169,20	2 667,92
Cestovné	966,00	990,00	24,00
Školení	9 600,00	12 800,00	3 200,00
Pojistné zákonné + úrazy žáků	10 415,65	10 849,33	433,68
Pojištění budov	9 535,00	9 535,00	0,00
Odpisy	243 035,00	253 428,00	10 393,00
DHM nad 3000,-i do 3000,-	212 992,20	175 173,96	-37 818,24
Pohoštění - reprezentace	4 790,80	4 946,00	155,20
Mzdové náklady- provoz	8 203,86	18 187,04	9 983,18
Technické zhodnocení budovy	10 000,00	1 150,00	-8 850,00
Preventivní kontroly	0,00	500,00	500,00
Pracovní oděvy, pomůcky	10 787,00	8 401,00	-2 386,00
OST.n ,popl.	408,00	348,84	-59,16
celkem MU náklady	1 392 728,13	1 365 581,61	-27 146,52
Bezúplatný převod ochr. pom. JMK	0,00	4 317,60	4 317,60
Náklady přímé JMK vč. účel.	3 623 560,24	3 765 809,00	142 248,76
Přísp.MU zahrada účelový	-3 019,19	0,00	3 019,19
Nákl. SFŽP proj. zahrada	-818,96	0,00	818,96
Projekt šablony II.	159 398,33	180 277,29	20 878,96
Projekt šablony výzva I. 22	64 055,74	0,00	-64 055,74
Celkem ostatní nákl.	3 843 176,16	3 950 403,89	107 227,73
náklady celkem	5 235 904,29	5 315 985,50	80 081,21
Výnosy			
Školné	161 583,00	138 160,00	-23 423,00
Zaokr.	4,98	0,00	-4,98
Dotace MU	949 563,00	1 055 900,00	106 337,00
Stravování žáci	271 971,00	209 135,00	-62 836,00
Celkem MU výnosy	1 383 121,98	1 403 195,00	20 073,02
Věcný dar	37 193,95	0,00	-37 193,95
Čerpání FI nekrytí fondu	3 592,00	0,00	-3 592,00
Dotace přímé JMK vč. účel.	3 623 560,24	3 765 809,00	142 248,76
Projekt šablony II.	159 398,33	180 277,29	20 878,96
Projekt šablony výzva 22 I.	64 055,74	0,00	-64 055,74
Přísp.MU zahrada účelový	-3 019,19	0,00	3 019,19
Nákl. SFŽP proj. zahrada	-818,96	0,00	818,96
Bezúpl. převod ochr. pom. JMK	0,00	4 317,60	4 317,60
Ostat. výnosy celkem JMK ,granty	3 883 962,11	3 950 403,89	66 441,78
výnosy celkem	5 267 084,09	5 353 598,89	86 514,80

5. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů

Investiční fond, rezervní fond, fond odměn jsou plně kryty.

Od zřizovatele jsme obdrželi investiční příspěvek na nákup interaktivní tabule s příslušenstvím ve výši 100 000 Kč, čerpáno 99 459Kč, vratka 541,-Kč v prosinci 2020.

Do rezervního fondu byly převedené nespotřebované dotace EU Šablony II. ve výši 82 520,38 Kč. Celkem je v RF 136 654,58 Kč.

Fond kulturních a sociálních potřeb disponuje na BÚ 243 k 31. 12. 2020 částkou 39493,31 Kč.

Z toho se za obědy zaměstnanců v prosinci 2020 vyčerpalo 1120,00 Kč, příspěvek na tvorbu FKSP za prosinec 2020 činil 5898,12 Kč. Celkový zůstatek k 31. 12.2020 je tedy 44271,43 Kč.

Přehled o tvorbě a čerpání fondů je v příloze č. 2.

6. Kontrolní činnost

V roce 2020 probíhaly kontroly v souladu s plánem kontrol ředitelky školy v oblasti výchovně vzdělávací, stravovací a provozní.

25. 5. 2020 – 25. 5. 2020

- provedena Finanční kontrola na základě zákona 320/2001 Sb., v platném znění ve smyslu vyhlášky 416/2004 Sb., v platném znění a dalších zákonů a předpisů u vybraných úseků hospodaření s prostředky územního samosprávného celku u příspěvkové organizace
- kontrolu provedl: zástupce MěÚ Letovice – Ing. Věra Odehnalová a Věra Dokoupilová na základě pověření starosty města Letovice č. 5 ze dne 4. 5.2020
- statutární zástupce: Lenka Nováková – ředitelka příspěvkové organizace
- zástupce kontrolovaného subjektu: Zdeňka Pešková – účetní příspěvkové organizace
- datum zahájení kontroly: 25. 5. 2020
- datum ukončení kontroly: 25. 5. 2020

Bez závad - nebyla porušena ustanovení zákonů.

Kontroly z jiných orgánů se neuskutečnily.

7. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

Dne 21. 10.2020 vydala ředitelka Mateřské školy Letovice, Třebětínská 28/19 plán k provedení periodické inventarizace veškerého majetku. Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Stanovená inventarizační komise byla současně stanovena i jako komise likvidační. Komise postupovala v souladu s vyhláškou a s vnitřní směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur, a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky. Proškolení členů inventarizační komise

proběhlo v ředitelně dne 27. 10. 2020. Provedené proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

Termín fyzické inventarizace byl stanoven na 18. 11. 2020. Ukončení fyzické inventury hmotného majetku byl stanoven před koncem rozvahového dne z důvodu organizace chodu MŠ. Ke konci rozvahového dne, což je 31. 12. 2020 proběhla rozdílová inventura.

Inventarizace veškerého majetku a závazků vlastnických nebo jiných práv k majetku v účetnictví MŠ Třebětínská, byla provedena v souvislosti s řádnou účetní závěrkou, bylo ověřeno, zda zjištěný stav skutečně odpovídá stavu v účetnictví, včetně správného ocenění.

Seznam inventurních soupisů, které jsou číslovány dle účtových skupin:

02 Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný
03 Dlouhodobý hmotný majetek neodpisovaný
07 Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku
08 Oprávky k dlouhodobému hmotnému majetku
11 Materiál
12 Zásoby vlastní výroby
13 Zboží a ostatní zásoby
19 Opravné položky
24 Ostatní bankovní účty
26 Peníze
31 Krátkodobé pohledávky
32 Krátkodobé závazky
33 Zúčtování se zaměstnanci a institucemi
34 Zúčtování daní, dotací a ostatní zúčtování
37 Jiné krátkodobé pohledávky a závazky
38 Přejícné účty aktiv a pasiv
40 Jmění účetní jednotky a upravující položky
41 Fondy účetní jednotky
43 Výsledky hospodaření
49 Závěrkové účty a zvláštní zúčtování
90 Majetek účetní jednotky
95 Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů
99 Vyrovnávací účet
Plus všechny nové inventarizační položky k 31. 12. 2020.

Přílohy:

- Č. 1 - *Organizační schéma školy*
- Č. 2 - *Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů 2020*
- Č. 3 - *Návrh na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2020*
- Č. 4 - *Porovnání vývoje aktiv a pasiv za sledované období 1. – 12/2020 s obdobím 1. – 12/2019 dle výkazu rozvaha*
- Č. 5 - *Finanční plán nákladů a výnosů*
- Č. 6 - *Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek 2020*
- Č. 7 - *Účty*
- Č. 8 - *Autoevaluace ŠVP – školní rok 2019/2020*

Mateřská škola Letovice, Třebětínská 28/19, okres Blansko, příspěvková organizace
IČO: 75024217 Email: ms.trebetin@tiscali.cz www.msletovice-trebetinska.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti a hospodaření Mateřské školy Letovice, Třebětínská 28/19, okres Blansko, příspěvkové organizace v roce 2020

Výroční zpráva je podávána zřizovateli v souladu s čl. 3 odst. 3.8.1 Organizační směrnice „Zásady Města Letovice k příspěvkovým organizacím“.

Letovice 26. února 2021

Zpracovala: Lenka Nováková, ředitelka MŠ

Obsah:

1. Úvod
2. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace
3. Plnění úkolů v personální oblasti
4. Plnění úkolů v oblasti hospodaření
5. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů
6. Kontrolní činnost
7. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

1. Úvod

Základní údaje o škole

Název školy	Mateřská škola Letovice, Třebětínská 28/19, okres Blansko, příspěvková organizace
Adresa školy podle zřizovací listiny	Mateřská škola Letovice, Třebětínská 28/19, 679 61 Letovice
IČ	750 24 217
Bankovní spojení	86-1162240247/0100
RED IZO	600 105 776
Telefon	516 474 572, 605 785 652
ID datové schránky	5vpkty9
E-mail	ms.trebetin@tiscali.cz , mstrebetin.odhlasky@seznam.cz
WWW stránky	www.msletovice-trebetinska.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1.2003
Zřizovatel	Město Letovice
Součásti školy	Mateřská škola Školní jídelna

2. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

Mateřská škola je dvojtřídní, umístěná v okrajové části města Letovice - Třebětíně. Budova školy je stará, patrová. Z MŠ máme poměrně blízko k přírodě - nedaleko je les, rybník, louky. Mateřská škola má mnohaletou tradici. Spolu s MŠ jednotřídní sídlila v budově i základní škola, která byla později zrušena a byla otevřena druhá třída mateřské školy. Kapacita školy je 50 dětí, s výjimkou 52 dětí.

Ve školní roce 2019/2020 byl počet ve třídách následující – Sluníčka – 24 dětí, Berušky – 25 dětí. MŠ navštěvují děti ve věku od 3 - 6 let. Takže byl celkový počet dětí v MŠ 49. Od září 2020 je počet dětí následující – Sluníčka navštěvuje 26 dětí a Berušky 25 dětí (výjimky z počtu dětí). Třídy jsou heterogenní – smíšené.

Mateřská škola má od roku 2003 právní subjektivitu. Její součástí je školní kuchyně a jídelna. Třídy jsou kompletně vybaveny novým nábytkem, který umožňuje dětem volný výběr hraček - dohlédnou na ně i dosáhnou. Máme několik hracích koutků, které podporují tvořivost a fantazii dětí.

Všichni zaměstnanci mateřské školy se snaží vytvářet klidnou a příznivou atmosféru pro duševní pohodu dětí a pro možnost tvořivě rozvíjet a uskutečňovat své představy.

Celá mateřská škola byla postupně rekonstruována:

- školní kuchyně a jídelna v roce 2003,
- výměna oken, zateplení budovy v roce 2010 – 2011,
- sociální zařízení pro děti i zaměstnance v roce 2013,
- oprava elektroinstalace, topení, stropů, podlah, střechy, změna dispozic místností v roce 2016,
- rekonstrukce školní zahrady v roce 2018.

Všechny opravy a rekonstrukce byly prováděny za celkového nebo částečného provozu MŠ.

V roce 2020 bylo zakoupeno a provedeno:

- * skříňky a dřevěná lehátka ve třídě Berušek
- * univerzální kuchyňský robot do školní kuchyně
- * výchovně vzdělávací a didaktické hračky a hry pro děti
- * kočárky, odrážedla, koloběžky, motokáry
- * výměna záclon v celé budově MŠ
- * vytvoření vyvýšených záhonů na školní zahradě
- * notebooky do tříd
- * dětské povlečení, prostěradla a ručníky
- * skříňe na ložní prádlo

Mateřská škola vypracovala v srpnu 2020 nový Školní vzdělávací program, který má platnost tři roky (2020/2021, 2021/2022, 2022/2023). Hlavním tématem ŠVP je „Doma je doma. A ve školce? Tam je JAKO doma!“

Snažíme se vytvořit vhodné podmínky pro každé dítě k prožití klidného, radostného a na poznatky bohatého období této důležité vývojové etapy v souladu se školním vzdělávacím programem. Dovést dítě na konci předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání.

Při tvorbě ŠVP jsme vycházeli z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Snažíme se děti zapojovat plánovanými činnostmi do programu EVVO.

Kromě standartního předškolního vzdělávání poskytovala škola dětem nadstandartní aktivity:

- * ***angličtina pro nejmenší*** – pod vedením paní učitelky Moniky Wrubel – přihlášeno bylo 6 dětí - z důvodu protiepidemických opatření (Covid-19) od března do června 2020 se nekonalo
- * ***logopedická péče*** - pod vedením Mgr. Reginy Müllerové, soukromé speciální pedagožky z Boskovic - důvodu protiepidemických opatření (Covid-19) od března do června 2020 se nekonalo
- * ***edukativně stimulační skupiny*** - pod vedením učitelek MŠ Lenky Gernešové a Hany Veselé a učitelek ZŠ Mgr. Vladimíry Španělové a Mgr. Jannety Kolářové – zúčastnilo se 15 dětí, které byly rozděleny do 2 skupin - z důvodu protiepidemických opatření (Covid-19) byly poslední dvě lekce zrušeny

* **plavecký výcvik dětí** – kryté lázně Boskovice, pod vedením zkušených plaveckých instruktorů – v roce 2020 se neuskutečnilo z důvodu protiepidemických opatření (Covid-19)

Hlavní úkoly pro rok 2021

✓ **Věcné podmínky:**

- dosázet stromky na školní zahradě, udržovat zahradu a keře na ní
- pracovat s dětmi na vyvýšených záhonech – pěstování bylinek, zeleniny
- vést děti k samostatnému vybírání (bez ptaní) a úklidu hraček
- opravit bránu, branky a ploty
- pořídit nové žaluzie do oken
- pořídit interaktivní tabuli do třídy Sluníček
- opravit telefony – interní a externí hovory zvlášť
- průběžně vymalovat
- pořídit notebook VŠJ

✓ **Životospráva dětí v mateřské škole:**

- nabízet i nadále dětem pestrou skladbu jídla – výběr ovoce a zeleniny, celozrnné pečivo a ryby
- dbát na dodržování pitného režimu dětí – především vodu (od 6.45 hod)
- prezentovat školní kuchyni u rodičů i široké veřejnosti – recepty na webové stránky školy a na nástěnkou školního stravování, pořizovat fotografie nových, neznámých jídel, ochutnávka jídel z naší kuchyně na společných akcích
- pro rodiče a pedagogy zorganizovat besedu a semináře ve spolupráci se Skutečně zdravou školkou – vybrat si z nabídky SZŠ
- vést nové děti k samostatnosti v jídelně, u starších dětí ji upevňovat
- využívat školní zahradu i k řízeným činnostem, zajistit dětem hodně pohybových aktivit,
- snažit se o co nejdější pobyt venku (pohybové hry zařazovat i při pobytu venku)
- využívat i nadále obrázkový jídelníček s dětmi
- zapojit děti do přípravy svačinky (mazání chleba pomazánkou, aj.) – min. 1x měsíčně
- vyzkoušet v praxi stravování dětí – obědy – ve třídě Sluníček – zjistit finanční, personální, materiální, časovou a organizační náročnost (návrh ČSI z důvodu prodloužení času dětí na hru)

✓ **Psychosociální podmínky:**

- zaměřit se na diagnostiku dětí, sledovat hru dětí
- využívat nabízených seminářů z dotačního programu „Šablony do MŠ II, III“
- zapojovat děti do vzájemné spolupráce mezi sebou, společně řešit problémy
- klást důraz na dodržování stanovených pravidel dětmi i dospělými, vytvořit obrázková pravidla i pro rodiče – odpolední odpočinek – plyšák, zdravé děti do MŠ, apod.
- dodržovat Školní řád MŠ (včasné příchody a odchody, nevstupovat do tříd, nenosit hračky do MŠ, aj.)

- i nadále podporovat a prohlubovat partnerské vztahy mezi dětmi a dospělými
 - důsledně požadovat dodržování Školního řádu rodiči – včasné příchody, omlouvání dětí, předávat do MŠ zdravé děti
 - dbát na bezpečnost dětí při pobytu dětí v budově MŠ i mimo ní - PŘEDVÍDAT
 - vycházky - plně využívat bezpečnostní vesty, terčíky, min. 2 učitelky na třídu, zahrada – dozor učitelek po celé zahradě (dohled a střídání na stanovištích)
 - pracovat formou nabídky činností - větší možnost volby, dát dětem prostor pro samostatné tvoření
 - uplatňovat metody prožitkového učení
- ✓ **Organizační zajištění chodu školy:**
- denně zařazovat pohybovou aktivitu ve třídě
 - přiměřeně zařazovat řízené činnosti
 - podporovat experimentování dětí - děti by měly samy přijít na daný postup, způsob práce
 - využívat více školní zahrady i při odpoledních činnostech - EVVO
 - rozplánovat si pořádání výletů na období 1x za 2 – 3 roky
- ✓ **Řízení mateřské školy:**
- pokračovat ve spolupráci se ZŠ Letovice (ESS, 1. třídy) a s ostatními organizacemi ve Městě (myslivci, hasiči, MKS, CSSML, Paleta, Elim, Skaut, Hokaido)
 - pokračovat ve spolupráci s PPP Boskovice, se SPC Blansko
 - pokračovat ve spolupráci s logopedkou Mgr. Reginou Müllerovou
 - využívat nabídky vzdělávacích institucí dle finančních možností školy
 - plnění podmínek dotačního projektu „Šablony pro MŠ II, III“ - spolupracovat i nadále s firmou Škola Profi (administrace)
- ✓ **Personální a pedagogické zajištění:**
- neustále vytvářet podmínky pro vzdělávání všech zaměstnanců školy v rámci možností MŠ
 - vždy zajistit optimální pedagogickou péči o děti
 - motivovat zaměstnance ke studiu odborné literatury, informace si předávat na poradách
 - spolupracovat s odborníky dle potřeb školy (logoped, SPC, PPP, SZŠ, ZŠ)
 - snažit se o co nejširší zabezpečení překryvání přímé pedagogické činnosti učitelů
 - využívat nabídky vzdělávacího střediska Lipka Brno v rámci EVVO
 - pořádat pedagogické rady a provozní porady dle plánu
 - rozdělit si péči o školní zahradu, zapojit děti (třídy)
 - vytvořit plán EVVO
- ✓ **Spoluúčast rodiči:**
- nadále prohlubovat zájem rodičů o činnosti a dění v mateřské škole, zapojovat je do dění v MŠ – brigády (sečení a úklid zahrady, opravy hraček, nábytku), sponzorské dary, pomoc při praní povlečení

- zorganizovat pro rodiče besedu o školní zralosti, případně o řešení výchovných problémů s dětmi, o stravování dětí předškolního věku – psychologové z PPP, logopedové, pedagog ze ZŠ, Skutečně zdravá škola
- pokračovat ve spolupráci s rodiči, v individuálních rozhovorech – domlouvat si konkrétní termíny schůzek – konzultace s rodiči (listopad, březen)
- uspořádat tvořivá odpoledne pro rodiče s dětmi v MŠ (podzim, zima, jaro)

- ✓ **Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami:**
 - zabezpečit výchovně vzdělávací péči dětem se SVP, pokud jsou do MŠ přijaty
 - vytvořit Plán pedagogické podpory (PLPP) nebo Individuální vzdělávací plán (IVP) pro tyto děti
 - spolupracovat s PPP a se SPC

- ✓ **Podmínky vzdělávání dětí nadaných:**
 - zajištění realizace všech stanovených podpůrných opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory
 - zabezpečit péči o děti mimořádně nadané, pokud jsou do MŠ přijaty
 - vytvořit Plán pedagogické podpory (PLPP) nebo Individuální vzdělávací plán (IVP) pro tyto děti

- ✓ **Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let:**
 - dbát na bezpečnost a zdraví dětí, zajistit dostatečný dohled, PŘEDVÍDAT
 - doplňovat třídy o nové podnětné a bezpečné hračky a pomůcky pro děti mladší tří let
 - konzultovat s rodiči individuální vzdělávací potřeby dětí mladších tří let

Údaje o prezentaci školy na veřejnosti

a) Slavnosti naší školy

Ve čtvrtek 27. 2. 2020 se uskutečnil již osmý ročník dětského karnevalu v MŠ. Rodiče připravili pro děti spoustu krásných masek. Děti si užily dopoledne plné her, soutěží, tance, hudby a veselí. Paní kuchařky pro děti připravily výborné pohoštění.

Ve středu 24. 6. 2020 byli předškoláci pasováni do řad školáků. Program proběhl na školní zahradě bez přítomnosti rodičů a připravily ho pro děti všechny paní učitelky (původně plánované rozloučení s divadelní společností Netratrdlo za přítomnosti rodičů bylo zrušeno). V pátek 4. 12. 2020 navštívil mateřskou školu Mikuláš, čert a anděl se svou bohatou nadílkou pro děti. Děti ji dostaly jako odměnu za zpěv a přednes všem třem „návštěvníkům“.

Z důvodu nemoci COVID-19 a mimořádných opatření Vlády ČR byla MŠ od 20. 3. do 22. 5. 2020 uzavřena a veškeré naplánované akce jsme museli zrušit:

- poslední dvě lekce ESS (16. 3., 23. 3. 2020)
- plavecký výcvik dětí (23. 3. – 1. 6. 2020)
- konzultace s rodiči (23. 3., 1. 4., 15. 4. 2020)
- brigáda s rodiči (7. 4. 2020)

- oslava Dne Země (16. 4. 2020)
- čarodějnické tvoření s rodiči a dětmi (28. 4. 2020)
- slet čarodějnic a čarodějů (30. 4. 2020)
- návštěva hasičské zbrojnice, myslivců, MŠ v Letovicích
- návštěvu 1. tříd ZŠ s předškoláky
- výlet na dopravní hřiště
- vzdělávací výlet do centra Hlídka Brno
- focení a tvoření tabla

b) Spolupráce s rodiči

Mateřská škola podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodičům v péči o děti. Rodiče mají možnost individuálního rozhovoru s učitelkou, která je informuje o prospívání jejich dítěte v mateřské škole, o jeho individuálních pokrocích. Domlouvají se s ní o společném postupu při výchově a vzdělávání dítěte. Pedagogové chrání soukromí rodiny. Jednají s rodiči ohleduplně, taktně a diskrétně, s vědomím, že pracují s důvěrnými informacemi. Rodiče si také mohli v MŠ vypůjčit odbornou literaturu. Pro rodiče jsme připravili besedu na téma Zimní vaření z luštěnin pod vedením Mgr. Andrey Hruškové v rámci programu Skutečně zdravá školka.

Rodiče se mají možnost účastnit plánovaných akcí v mateřské škole se svými dětmi, v rámci epidemických opatření. Jsou o všem pravidelně a včas informováni.

- * individuální rozhovory s rodiči – průběžně – dle zájmu rodičů
- * sponzorské dary - papír, výkresy, med, křídly
- * informace pro rodiče – nástěnka, www stránky školy
- * rodičovská schůzka bez účasti rodičů – informace na webu a na nástěnce (rodiče seznámení se schůzkou a se školními řády stvrdili podpisem v připraveném formuláři) – září 2020

c) Akce školy

V tomto roce jsme:

- navštívili divadelní představení v Kulturním domě v Letovicích
 - Princezna se zlatou hvězdou – ve středu 5. 2. 2020
 - Princezna Konvalinka – ve čtvrtek 13. 2. 2020
- společně se fotografovali s firmou Photodienst Brno – v pondělí 2. 3. 2020
- uskutečnili projekt Dětský úsměv, určený předškolním dětem – seznamovaly se s tím, jak správně pečovat o zuby (13. 1., 3. 2., 24. 2., 9. 3. 2020)
- navštívili dětskou knihovnu v Letovicích a v ní probíhající výstavu medvědů (plyšových) – v úterý 25. 2. 2020
- shlédli Rytmickou show v MŠ – ve středu 11. 3. 2020
- na školní zahradě proběhla ukázka dravých ptáků – ve středu 30. 9. 2020

d) Spolupráce s ostatními partnery

Základní škola

Spolupráce při vedení edukativně stimulačních skupin pro předškoláky (leden – březen 2020).

Návštěva předškoláků z naší MŠ v 1. třídách ZŠ – ZRUŠENO.

Městské kulturní středisko

Návštěva 2 divadelních představení v Kulturním domě.

Exkurze do dětské knihovny v Letovicích – ZRUŠENO.

Zasílání příspěvků do letovického zpravodaje.

Městská policie Letovice

Beseda o bezpečnosti dětí při jízdě na kole – vybavení kola, bezpečnost v silničním provozu, setkání s cizími lidmi, s nebezpečnými předměty – ZRUŠENO.

Dopravně – bezpečnostní akce pro děti – Přes silnici za ruku – praktické zkušenosti dětí při přecházení silnice ve spolupráci s příslušníky Městské policie – v úterý 22. 9. 2020.

Základní umělecká škola

Návštěva vystoupení dramatického kroužku dětí ze ZUŠ v KD – pohádka Princezna se zlatou hvězdou - ve středu 5. 2. 2020.

SDH

Návštěva hasičské zbrojnice, kde pro nás hasiči uspořádali dopolední program ke Dni dětí a Dnům bez úrazu s prohlídkou techniky a překonáváním překážek - ZRUŠENO.

Myslivecké sdružení Háj Třebětín

Dopolední procházka lesem na mysliveckou chatu. Děti se dozvěděly zajímavosti ze světa myslivosti, zasoutěžily si a dostaly na svačinu vyuzené párky – ZRUŠENO.

3. Plnění úkolů v personální oblasti

Počty úvazků v organizaci za rok 2020

pracovní pozice	průměrná platová třída	počet úvazků k 1. 1. 2020	změna		počet úvazků k 31.12.2020
			přírůstky	úbytky	
ředitelka	11	1	0	0	1
účetní	10	0,2	0	0	0,2
mzdová účetní, personalistka	10	0,1	0	0	0,1
vedoucí stravování	7	0,3	0	0	0,3
THP celkem		1,6	0	0	1,6
učitelka	9	3	0,11	0	3,11
asistent pedagoga	8	0	0,75	0	0,75
školní asistent	6	0,5	0,2	0	0,7
pedagogové celkem		3,5	1,06	0	4,56
kuchař	5	1	0	0	1
pomocný kuchař	3	0,2	0	0	0,2
domovnice	3	1	0	0	1
provozní zaměstnanci celkem		2,2	0	0	2,2
CELKEM úvazky		7,3	1,06	0	8,36

Organizační schéma je v příloze č. 1

S účinností od 1. 1. 2020 vzrostly platové tarify zaměstnanců v základní tabulce o cca 1 000,- Kč, platové tarify pedagogických pracovníků o 8%.

Průměrný plat za 2020: 35 125,46 Kč

V roce 2020 byly v pracovní neschopnosti 8 zaměstnankyň po dobu 259 kalendářních dnů.

V náhradách za prvních 14 dnů PN organizace vyplatila 49 578,- Kč.

V roce 2020 nebyl v organizaci zaznamenán žádný pracovní úraz.

Zaměstnanci se zúčastnili těchto vzdělávacích akcí:

Název vzdělávací akce	Lektor	Termín
Vyvýšené záhony pro celoroční sklizeň	Lipka Brno – Ing. Křivánková Dana	11. 2. 2020
Pohled na vnitřní procesy dítěte – ADD, ADHD, PAS a SPUCH	PhDr. Renáta Jurčíková	3. 2. 2020
Veletrh knih	MASS Boskovice – více přednášejících	5. 3. 2020
Polytechnická výchova v MŠ – rozvoj prostorové představivosti	Mgr. Lenka Bínová	3. 6. 2020
Na čem záleží...když mám strach III.	Iva Řehůřková	24. 8. 2020
Školení první pomoci pro pedagogické pracovníky	PMeduca – Ing. Miltová Pavlína	25. 8. 2020
Přednáška	Mgr. Marek Herman	16. 9. 2020
Regionální školství Boskovicka a Blanenska	MASS Boskovice – více přednášejících	21. 9. 2020

Pro naše zaměstnance odebíráme odbornou literaturu ve formě časopisů:

Informatorium pro mateřské školy, MŠ v praxi – www stránky, Atre – aktualizace zákonů, směrnic a vyhlášek + CD, Výživa, Sluníčko – dětský časopis. Také využíváme nabídky k pořízení odborné literatury, jak pro pedagogické pracovníky, tak i pro pracovníky do školní kuchyně.

4. Plnění úkolů v oblasti hospodaření

	2019	2020	rozdíl 2020 - 2019
Náklady			
Všeobecný materiál - provoz	156 088,27	177 483,86	21 395,59
Spotřeba potravin	271 971,00	209 072,00	-62 899,00
Knihy, předplatné	27 044,96	20 222,87	-6 822,09
Elektrická energie	65 161,55	59 733,35	-5 428,20
Plyn	39 757,90	34 594,98	-5 162,92
Vodné a stočné	39 679,29	34 180,30	-5 498,99
Opravy, údržba přístrojů, zařízení	65 993,15	186 946,10	120 952,95
Služby	175 797,22	113 869,78	-61 927,44
Internet, telefony	30 501,28	33 169,20	2 667,92
Cestovné	966,00	990,00	24,00
Školení	9 600,00	12 800,00	3 200,00
Pojistné zákonné + úrazy žáků	10 415,65	10 849,33	433,68
Pojištění budov	9 535,00	9 535,00	0,00
Odpisy	243 035,00	253 428,00	10 393,00
DHM nad 3000,-i do 3000,-	212 992,20	175 173,96	-37 818,24
Pohoštění - reprezentace	4 790,80	4 946,00	155,20
Mzdové náklady- provoz	8 203,86	18 187,04	9 983,18
Technické zhodnocení budovy	10 000,00	1 150,00	-8 850,00
Preventivní kontroly	0,00	500,00	500,00
Pracovní oděvy, pomůcky	10 787,00	8 401,00	-2 386,00
OST.n ,popl.	408,00	348,84	-59,16
celkem MU náklady	1 392 728,13	1 365 581,61	-27 146,52
Bezúplatný převod ochr. pom. JMK	0,00	4 317,60	4 317,60
Náklady přímé JMK vč. účel.	3 623 560,24	3 765 809,00	142 248,76
Přísp.MU zahrada účelový	-3 019,19	0,00	3 019,19
Nákl. SFŽP proj. zahrada	-818,96	0,00	818,96
Projekt šablony II.	159 398,33	180 277,29	20 878,96
Projekt šablony výzva I. 22	64 055,74	0,00	-64 055,74
Celkem ostatní nákl.	3 843 176,16	3 950 403,89	107 227,73
náklady celkem	5 235 904,29	5 315 985,50	80 081,21
Výnosy			
Školné	161 583,00	138 160,00	-23 423,00
Zaokr.	4,98	0,00	-4,98
Dotace MU	949 563,00	1 055 900,00	106 337,00
Stravování žáci	271 971,00	209 135,00	-62 836,00
Celkem MU výnosy	1 383 121,98	1 403 195,00	20 073,02
Věcný dar	37 193,95	0,00	-37 193,95
Čerpání FI nekrytí fondu	3 592,00	0,00	-3 592,00
Dotace přímé JMK vč. účel.	3 623 560,24	3 765 809,00	142 248,76
Projekt šablony II.	159 398,33	180 277,29	20 878,96
Projekt šablony výzva 22 I.	64 055,74	0,00	-64 055,74
Přísp.MU zahrada účelový	-3 019,19	0,00	3 019,19
Nákl. SFŽP proj. zahrada	-818,96	0,00	818,96
Bezúpl. převod ochr. pom. JMK	0,00	4 317,60	4 317,60
Ostat. výnosy celkem JMK ,granty	3 883 962,11	3 950 403,89	66 441,78
výnosy celkem	5 267 084,09	5 353 598,89	86 514,80

5. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů

Investiční fond, rezervní fond, fond odměn jsou plně kryty.

Od zřizovatele jsme obdrželi investiční příspěvek na nákup interaktivní tabule s příslušenstvím ve výši 100 000 Kč, čerpáno 99 459Kč, vratka 541,-Kč v prosinci 2020.

Do rezervního fondu byly převedené nespotřebované dotace EU Šablony II. ve výši 82 520,38 Kč. Celkem je v RF 136 654,58 Kč.

Fond kulturních a sociálních potřeb disponuje na BÚ 243 k 31. 12. 2020 částkou 39493,31 Kč.

Z toho se za obědy zaměstnanců v prosinci 2020 vyčerpalo 1120,00 Kč, příspěvek na tvorbu FKSP za prosinec 2020 činil 5898,12 Kč. Celkový zůstatek k 31. 12.2020 je tedy 44271,43 Kč.

Přehled o tvorbě a čerpání fondů je v příloze č. 2.

6. Kontrolní činnost

V roce 2020 probíhaly kontroly v souladu s plánem kontrol ředitelky školy v oblasti výchovně vzdělávací, stravovací a provozní.

25. 5. 2020 – 25. 5. 2020

- provedena Finanční kontrola na základě zákona 320/2001 Sb., v platném znění ve smyslu vyhlášky 416/2004 Sb., v platném znění a dalších zákonů a předpisů u vybraných úseků hospodaření s prostředky územního samosprávného celku u příspěvkové organizace
- kontrolu provedl: zástupce MěÚ Letovice – Ing. Věra Odehnalová a Věra Dokoupilová na základě pověření starosty města Letovice č. 5 ze dne 4. 5.2020
- statutární zástupce: Lenka Nováková – ředitelka příspěvkové organizace
- zástupce kontrolovaného subjektu: Zdeňka Pešková – účetní příspěvkové organizace
- datum zahájení kontroly: 25. 5. 2020
- datum ukončení kontroly: 25. 5. 2020

Bez závad - nebyla porušena ustanovení zákonů.

Kontroly z jiných orgánů se neuskutečnily.

7. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

Dne 21. 10.2020 vydala ředitelka Mateřské školy Letovice, Třebětínská 28/19 plán k provedení periodické inventarizace veškerého majetku. Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Stanovená inventarizační komise byla současně stanovena i jako komise likvidační. Komise postupovala v souladu s vyhláškou a s vnitřní směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur, a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky. Proškolení členů inventarizační komise

proběhlo v ředitelně dne 27. 10. 2020. Provedené proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

Termín fyzické inventarizace byl stanoven na 18. 11. 2020. Ukončení fyzické inventury hmotného majetku byl stanoven před koncem rozvahového dne z důvodu organizace chodu MŠ. Ke konci rozvahového dne, což je 31. 12. 2020 proběhla rozdílová inventura.

Inventarizace veškerého majetku a závazků vlastnických nebo jiných práv k majetku v účetnictví MŠ Třebětínská, byla provedena v souvislosti s řádnou účetní závěrkou, bylo ověřeno, zda zjištěný stav skutečně odpovídá stavu v účetnictví, včetně správného ocenění.

Seznam inventurních soupisů, které jsou číslovány dle účtových skupin:

- 02 Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný
 - 03 Dlouhodobý hmotný majetek neodpisovaný
 - 07 Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku
 - 08 Oprávky k dlouhodobému hmotnému majetku
 - 11 Materiál
 - 12 Zásoby vlastní výroby
 - 13 Zboží a ostatní zásoby
 - 19 Opravné položky
 - 24 Ostatní bankovní účty
 - 26 Peníze
 - 31 Krátkodobé pohledávky
 - 32 Krátkodobé závazky
 - 33 Zúčtování se zaměstnanci a institucemi
 - 34 Zúčtování daní, dotací a ostatní zúčtování
 - 37 Jiné krátkodobé pohledávky a závazky
 - 38 Přejícné účty aktiv a pasiv
 - 40 Jmění účetní jednotky a upravující položky
 - 41 Fondy účetní jednotky
 - 43 Výsledky hospodaření
 - 49 Závěrkové účty a zvláštní zúčtování
 - 90 Majetek účetní jednotky
 - 95 Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů
 - 99 Vyrovnávací účet
- Plus všechny nové inventarizační položky k 31. 12. 2020.

Přílohy:

- Č. 1 - *Organizační schéma školy*
- Č. 2 - *Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů 2020*
- Č. 3 - *Návrh na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2020*
- Č. 4 - *Porovnání vývoje aktiv a pasiv za sledované období 1. – 12/2020 s obdobím 1. – 12/2019 dle výkazu rozvaha*
- Č. 5 - *Finanční plán nákladů a výnosů*
- Č. 6 - *Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek 2020*
- Č. 7 - *Účty*
- Č. 8 - *Autoevaluace ŠVP – školní rok 2019/2020*

Mateřská škola Letovice, Třebětínská 28/19, okres Blansko, příspěvková organizace
IČO: 75024217 Email: ms.trebetin@tiscali.cz www.msletovice-trebetinska.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA

o činnosti a hospodaření Mateřské školy Letovice, Třebětínská 28/19, okres Blansko, příspěvkové organizace v roce 2020

Výroční zpráva je podávána zřizovateli v souladu s čl. 3 odst. 3.8.1 Organizační směrnice „Zásady Města Letovice k příspěvkovým organizacím“.

Letovice 26. února 2021

Zpracovala: Lenka Nováková, ředitelka MŠ

Obsah:

1. Úvod
2. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace
3. Plnění úkolů v personální oblasti
4. Plnění úkolů v oblasti hospodaření
5. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů
6. Kontrolní činnost
7. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

1. Úvod

Základní údaje o škole

Název školy	Mateřská škola Letovice, Třebětínská 28/19, okres Blansko, příspěvková organizace
Adresa školy podle zřizovací listiny	Mateřská škola Letovice, Třebětínská 28/19, 679 61 Letovice
IČ	750 24 217
Bankovní spojení	86-1162240247/0100
RED IZO	600 105 776
Telefon	516 474 572, 605 785 652
ID datové schránky	5vpkty9
E-mail	ms.trebetin@tiscali.cz , mstrebetin.odhlasky@seznam.cz
WWW stránky	www.msletovice-trebetinska.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	1. 1.2003
Zřizovatel	Město Letovice
Součásti školy	Mateřská škola Školní jídelna

2. Plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace

Mateřská škola je dvojtřídní, umístěná v okrajové části města Letovice - Třebětíně. Budova školy je stará, patrová. Z MŠ máme poměrně blízko k přírodě - nedaleko je les, rybník, louky. Mateřská škola má mnohaletou tradici. Spolu s MŠ jednotřídní sídlila v budově i základní škola, která byla později zrušena a byla otevřena druhá třída mateřské školy. Kapacita školy je 50 dětí, s výjimkou 52 dětí.

Ve školní roce 2019/2020 byl počet ve třídách následující – Sluníčka – 24 dětí, Berušky – 25 dětí. MŠ navštěvují děti ve věku od 3 - 6 let. Takže byl celkový počet dětí v MŠ 49. Od září 2020 je počet dětí následující – Sluníčka navštěvuje 26 dětí a Berušky 25 dětí (výjimky z počtu dětí). Třídy jsou heterogenní – smíšené.

Mateřská škola má od roku 2003 právní subjektivitu. Její součástí je školní kuchyně a jídelna. Třídy jsou kompletně vybaveny novým nábytkem, který umožňuje dětem volný výběr hraček - dohlédnou na ně i dosáhnou. Máme několik hracích koutků, které podporují tvořivost a fantazii dětí.

Všichni zaměstnanci mateřské školy se snaží vytvářet klidnou a příznivou atmosféru pro duševní pohodu dětí a pro možnost tvořivě rozvíjet a uskutečňovat své představy.

Celá mateřská škola byla postupně rekonstruována:

- školní kuchyně a jídelna v roce 2003,
- výměna oken, zateplení budovy v roce 2010 – 2011,
- sociální zařízení pro děti i zaměstnance v roce 2013,
- oprava elektroinstalace, topení, stropů, podlah, střechy, změna dispozic místností v roce 2016,
- rekonstrukce školní zahrady v roce 2018.

Všechny opravy a rekonstrukce byly prováděny za celkového nebo částečného provozu MŠ.

V roce 2020 bylo zakoupeno a provedeno:

- * skříňky a dřevěná lehátka ve třídě Berušek
- * univerzální kuchyňský robot do školní kuchyně
- * výchovně vzdělávací a didaktické hračky a hry pro děti
- * kočárky, odrážedla, koloběžky, motokáry
- * výměna záclon v celé budově MŠ
- * vytvoření vyvýšených záhonů na školní zahradě
- * notebooky do tříd
- * dětské povlečení, prostěradla a ručníky
- * skříňě na ložní prádlo

Mateřská škola vypracovala v srpnu 2020 nový Školní vzdělávací program, který má platnost tři roky (2020/2021, 2021/2022, 2022/2023). Hlavním tématem ŠVP je „Doma je doma. A ve školce? Tam je JAKO doma!“

Snažíme se vytvořit vhodné podmínky pro každé dítě k prožití klidného, radostného a na poznatky bohatého období této důležité vývojové etapy v souladu se školním vzdělávacím programem. Dovést dítě na konci předškolního období k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání.

Při tvorbě ŠVP jsme vycházeli z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Snažíme se děti zapojovat plánovanými činnostmi do programu EVVO.

Kromě standartního předškolního vzdělávání poskytovala škola dětem nadstandartní aktivity:

- * ***angličtina pro nejmenší*** – pod vedením paní učitelky Moniky Wrubel – přihlášeno bylo 6 dětí - z důvodu protiepidemických opatření (Covid-19) od března do června 2020 se nekonalo
- * ***logopedická péče*** - pod vedením Mgr. Reginy Müllerové, soukromé speciální pedagožky z Boskovic - důvodu protiepidemických opatření (Covid-19) od března do června 2020 se nekonalo
- * ***edukativně stimulační skupiny*** - pod vedením učitelek MŠ Lenky Gernešové a Hany Veselé a učitelek ZŠ Mgr. Vladimíry Španělové a Mgr. Jannety Kolářové – zúčastnilo se 15 dětí, které byly rozděleny do 2 skupin - z důvodu protiepidemických opatření (Covid-19) byly poslední dvě lekce zrušeny

* **plavecký výcvik dětí** – kryté lázně Boskovice, pod vedením zkušených plaveckých instruktorů – v roce 2020 se neuskutečnilo z důvodu protiepidemických opatření (Covid-19)

Hlavní úkoly pro rok 2021

✓ **Věcné podmínky:**

- dosázet stromky na školní zahradě, udržovat zahradu a keře na ní
- pracovat s dětmi na vyvýšených záhonech – pěstování bylinek, zeleniny
- vést děti k samostatnému vybírání (bez ptaní) a úklidu hraček
- opravit bránu, branky a ploty
- pořídit nové žaluzie do oken
- pořídit interaktivní tabuli do třídy Sluníček
- opravit telefony – interní a externí hovory zvlášť
- průběžně vymalovat
- pořídit notebook VŠJ

✓ **Životospráva dětí v mateřské škole:**

- nabízet i nadále dětem pestrou skladbu jídla – výběr ovoce a zeleniny, celozrnné pečivo a ryby
- dbát na dodržování pitného režimu dětí – především vodu (od 6.45 hod)
- prezentovat školní kuchyni u rodičů i široké veřejnosti – recepty na webové stránky školy a na nástěnkou školního stravování, pořizovat fotografie nových, neznámých jídel, ochutnávka jídel z naší kuchyně na společných akcích
- pro rodiče a pedagogy zorganizovat besedu a semináře ve spolupráci se Skutečně zdravou školkou – vybrat si z nabídky SZŠ
- vést nové děti k samostatnosti v jídelně, u starších dětí ji upevňovat
- využívat školní zahradu i k řízeným činnostem, zajistit dětem hodně pohybových aktivit,
- snažit se o co nejdelší pobyt venku (pohybové hry zařazovat i při pobytu venku)
- využívat i nadále obrázkový jídelníček s dětmi
- zapojit děti do přípravy svačinky (mazání chleba pomazánkou, aj.) – min. 1x měsíčně
- vyzkoušet v praxi stravování dětí – obědy – ve třídě Sluníček – zjistit finanční, personální, materiální, časovou a organizační náročnost (návrh ČSI z důvodu prodloužení času dětí na hru)

✓ **Psychosociální podmínky:**

- zaměřit se na diagnostiku dětí, sledovat hru dětí
- využívat nabízených seminářů z dotačního programu „Šablony do MŠ II, III“
- zapojovat děti do vzájemné spolupráce mezi sebou, společně řešit problémy
- klást důraz na dodržování stanovených pravidel dětmi i dospělými, vytvořit obrázková pravidla i pro rodiče – odpolední odpočinek – plyšák, zdravé děti do MŠ, apod.
- dodržovat Školní řád MŠ (včasné příchody a odchody, nevstupovat do tříd, nenosit hračky do MŠ, aj.)

- i nadále podporovat a prohlubovat partnerské vztahy mezi dětmi a dospělými
 - důsledně požadovat dodržování Školního řádu rodiči – včasné příchody, omlouvání dětí, předávat do MŠ zdravé děti
 - dbát na bezpečnost dětí při pobytu dětí v budově MŠ i mimo ní - PŘEDVÍDAT
 - vycházky - plně využívat bezpečnostní vesty, terčíky, min. 2 učitelky na třídu, zahrada – dozor učitelek po celé zahradě (dohled a střídání na stanovištích)
 - pracovat formou nabídky činností - větší možnost volby, dát dětem prostor pro samostatné tvoření
 - uplatňovat metody prožitkového učení
- ✓ **Organizační zajištění chodu školy:**
- denně zařazovat pohybovou aktivitu ve třídě
 - přiměřeně zařazovat řízené činnosti
 - podporovat experimentování dětí - děti by měly samy přijít na daný postup, způsob práce
 - využívat více školní zahrady i při odpoledních činnostech - EVVO
 - rozplánovat si pořádání výletů na období 1x za 2 – 3 roky
- ✓ **Řízení mateřské školy:**
- pokračovat ve spolupráci se ZŠ Letovice (ESS, 1. třídy) a s ostatními organizacemi ve Městě (myslivci, hasiči, MKS, CSSML, Paleta, Elim, Skaut, Hokaido)
 - pokračovat ve spolupráci s PPP Boskovice, se SPC Blansko
 - pokračovat ve spolupráci s logopedkou Mgr. Reginou Müllerovou
 - využívat nabídky vzdělávacích institucí dle finančních možností školy
 - plnění podmínek dotačního projektu „Šablony pro MŠ II, III“ - spolupracovat i nadále s firmou Škola Profi (administrace)
- ✓ **Personální a pedagogické zajištění:**
- neustále vytvářet podmínky pro vzdělávání všech zaměstnanců školy v rámci možností MŠ
 - vždy zajistit optimální pedagogickou péči o děti
 - motivovat zaměstnance ke studiu odborné literatury, informace si předávat na poradách
 - spolupracovat s odborníky dle potřeb školy (logoped, SPC, PPP, SZŠ, ZŠ)
 - snažit se o co nejširší zabezpečení překryvání přímé pedagogické činnosti učitelů
 - využívat nabídky vzdělávacího střediska Lipka Brno v rámci EVVO
 - pořádat pedagogické rady a provozní porady dle plánu
 - rozdělit si péči o školní zahradu, zapojit děti (třídy)
 - vytvořit plán EVVO
- ✓ **Spoluúčast rodiči:**
- nadále prohlubovat zájem rodičů o činnosti a dění v mateřské škole, zapojovat je do dění v MŠ – brigády (sečení a úklid zahrady, opravy hraček, nábytku), sponzorské dary, pomoc při praní povlečení

- zorganizovat pro rodiče besedu o školní zralosti, případně o řešení výchovných problémů s dětmi, o stravování dětí předškolního věku – psychologové z PPP, logopedové, pedagog ze ZŠ, Skutečně zdravá škola
 - pokračovat ve spolupráci s rodiči, v individuálních rozhovorech – domlouvat si konkrétní termíny schůzek – konzultace s rodiči (listopad, březen)
 - uspořádat tvořivá odpoledne pro rodiče s dětmi v MŠ (podzim, zima, jaro)
- ✓ **Podmínky pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami:**
- zabezpečit výchovně vzdělávací péči dětem se SVP, pokud jsou do MŠ přijaty
 - vytvořit Plán pedagogické podpory (PLPP) nebo Individuální vzdělávací plán (IVP) pro tyto děti
 - spolupracovat s PPP a se SPC
- ✓ **Podmínky vzdělávání dětí nadaných:**
- zajištění realizace všech stanovených podpůrných opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory
 - zabezpečit péči o děti mimořádně nadané, pokud jsou do MŠ přijaty
 - vytvořit Plán pedagogické podpory (PLPP) nebo Individuální vzdělávací plán (IVP) pro tyto děti
- ✓ **Podmínky vzdělávání dětí od dvou do tří let:**
- dbát na bezpečnost a zdraví dětí, zajistit dostatečný dohled, PŘEDVÍDAT
 - doplňovat třídy o nové podnětné a bezpečné hračky a pomůcky pro děti mladší tří let
 - konzultovat s rodiči individuální vzdělávací potřeby dětí mladších tří let

Údaje o prezentaci školy na veřejnosti

a) Slavnosti naší školy

Ve čtvrtek 27. 2. 2020 se uskutečnil již osmý ročník dětského karnevalu v MŠ. Rodiče připravili pro děti spoustu krásných masek. Děti si užily dopoledne plné her, soutěží, tance, hudby a veselí. Paní kuchařky pro děti připravily výborné pohoštění.

Ve středu 24. 6. 2020 byli předškoláci pasováni do řad školáků. Program proběhl na školní zahradě bez přítomnosti rodičů a připravily ho pro děti všechny paní učitelky (původně plánované rozloučení s divadelní společností Netratrdlo za přítomnosti rodičů bylo zrušeno). V pátek 4. 12. 2020 navštívil mateřskou školu Mikuláš, čert a anděl se svou bohatou nadílkou pro děti. Děti ji dostaly jako odměnu za zpěv a přednes všem třem „návštěvníkům“.

Z důvodu nemoci COVID-19 a mimořádných opatření vlády ČR byla MŠ od 20. 3. do 22. 5. 2020 uzavřena a veškeré naplánované akce jsme museli zrušit:

- poslední dvě lekce ESS (16. 3., 23. 3. 2020)
- plavecký výcvik dětí (23. 3. – 1. 6. 2020)
- konzultace s rodiči (23. 3., 1. 4., 15. 4. 2020)
- brigáda s rodiči (7. 4. 2020)

- oslava Dne Země (16. 4. 2020)
- čarodějnické tvoření s rodiči a dětmi (28. 4. 2020)
- slet čarodějnic a čarodějů (30. 4. 2020)
- návštěva hasičské zbrojnice, myslivců, MŠ v Letovicích
- návštěvu 1. tříd ZŠ s předškoláky
- výlet na dopravní hřiště
- vzdělávací výlet do centra Hlídka Brno
- focení a tvoření tabla

b) Spolupráce s rodiči

Mateřská škola podporuje rodinnou výchovu a pomáhá rodičům v péči o děti. Rodiče mají možnost individuálního rozhovoru s učitelkou, která je informuje o prospívání jejich dítěte v mateřské škole, o jeho individuálních pokrocích. Domlouvají se s ní o společném postupu při výchově a vzdělávání dítěte. Pedagogové chrání soukromí rodiny. Jednají s rodiči ohleduplně, taktně a diskrétně, s vědomím, že pracují s důvěrnými informacemi. Rodiče si také mohli v MŠ vypůjčit odbornou literaturu. Pro rodiče jsme připravili besedu na téma Zimní vaření z luštěnin pod vedením Mgr. Andrey Hruškové v rámci programu Skutečně zdravá školka.

Rodiče se mají možnost účastnit plánovaných akcí v mateřské škole se svými dětmi, v rámci epidemických opatření. Jsou o všem pravidelně a včas informováni.

- * individuální rozhovory s rodiči – průběžně – dle zájmu rodičů
- * sponzorské dary - papír, výkresy, med, křídly
- * informace pro rodiče – nástěnka, www stránky školy
- * rodičovská schůzka bez účasti rodičů – informace na webu a na nástěnce (rodiče seznámení se schůzkou a se školními řády stvrdili podpisem v připraveném formuláři) – září 2020

c) Akce školy

V tomto roce jsme:

- navštívili divadelní představení v Kulturním domě v Letovicích
 - Princezna se zlatou hvězdou – ve středu 5. 2. 2020
 - Princezna Konvalinka – ve čtvrtek 13. 2. 2020
- společně se fotografovali s firmou Photodienst Brno – v pondělí 2. 3. 2020
- uskutečnili projekt Dětský úsměv, určený předškolním dětem – seznamovaly se s tím, jak správně pečovat o zuby (13. 1., 3. 2., 24. 2., 9. 3. 2020)
- navštívili dětskou knihovnu v Letovicích a v ní probíhající výstavu medvědů (plyšových) – v úterý 25. 2. 2020
- shlédli Rytmickou show v MŠ – ve středu 11. 3. 2020
- na školní zahradě proběhla ukázka dravých ptáků – ve středu 30. 9. 2020

d) Spolupráce s ostatními partnery

Základní škola

Spolupráce při vedení edukativně stimulačních skupin pro předškoláky (leden – březen 2020).

Návštěva předškoláků z naší MŠ v 1. třídách ZŠ – ZRUŠENO.

Městské kulturní středisko

Návštěva 2 divadelních představení v Kulturním domě.

Exkurze do dětské knihovny v Letovicích – ZRUŠENO.

Zasílání příspěvků do letovického zpravodaje.

Městská policie Letovice

Beseda o bezpečnosti dětí při jízdě na kole – vybavení kola, bezpečnost v silničním provozu, setkání s cizími lidmi, s nebezpečnými předměty – ZRUŠENO.

Dopravně – bezpečnostní akce pro děti – Přes silnici za ruku – praktické zkušenosti dětí při přecházení silnice ve spolupráci s příslušníky Městské policie – v úterý 22. 9. 2020.

Základní umělecká škola

Návštěva vystoupení dramatického kroužku dětí ze ZUŠ v KD – pohádka Princezna se zlatou hvězdou - ve středu 5. 2. 2020.

SDH

Návštěva hasičské zbrojnice, kde pro nás hasiči uspořádali dopolední program ke Dni dětí a Dnům bez úrazu s prohlídkou techniky a překonáváním překážek - ZRUŠENO.

Myslivecké sdružení Háj Třebětín

Dopolední procházka lesem na mysliveckou chatu. Děti se dozvěděly zajímavosti ze světa myslivosti, zasoutěžily si a dostaly na svačinu vyuzené párky – ZRUŠENO.

3. Plnění úkolů v personální oblasti

Počty úvazků v organizaci za rok 2020

pracovní pozice	průměrná platová třída	počet úvazků k 1. 1. 2020	změna		počet úvazků k 31.12.2020
			přírůstky	úbytky	
ředitelka	11	1	0	0	1
účetní	10	0,2	0	0	0,2
mzdová účetní, personalistka	10	0,1	0	0	0,1
vedoucí stravování	7	0,3	0	0	0,3
THP celkem		1,6	0	0	1,6
učitelka	9	3	0,11	0	3,11
asistent pedagoga	8	0	0,75	0	0,75
školní asistent	6	0,5	0,2	0	0,7
pedagogové celkem		3,5	1,06	0	4,56
kuchař	5	1	0	0	1
pomocný kuchař	3	0,2	0	0	0,2
domovnice	3	1	0	0	1
provozní zaměstnanci celkem		2,2	0	0	2,2
CELKEM úvazky		7,3	1,06	0	8,36

Organizační schéma je v příloze č. 1

S účinností od 1. 1. 2020 vzrostly platové tarify zaměstnanců v základní tabulce o cca 1 000,- Kč, platové tarify pedagogických pracovníků o 8%.

Průměrný plat za 2020: 35 125,46 Kč

V roce 2020 byly v pracovní neschopnosti 8 zaměstnankyň po dobu 259 kalendářních dnů.

V náhradách za prvních 14 dnů PN organizace vyplatila 49 578,- Kč.

V roce 2020 nebyl v organizaci zaznamenán žádný pracovní úraz.

Zaměstnanci se zúčastnili těchto vzdělávacích akcí:

Název vzdělávací akce	Lektor	Termín
Vyvýšené záhony pro celoroční sklizeň	Lipka Brno – Ing. Křivánková Dana	11. 2. 2020
Pohled na vnitřní procesy dítěte – ADD, ADHD, PAS a SPUCH	PhDr. Renáta Jurčíková	3. 2. 2020
Veletrh knih	MASS Boskovice – více přednášejících	5. 3. 2020
Polytechnická výchova v MŠ – rozvoj prostorové představivosti	Mgr. Lenka Bínová	3. 6. 2020
Na čem záleží...když mám strach III.	Iva Řehůřková	24. 8. 2020
Školení první pomoci pro pedagogické pracovníky	PMeduca – Ing. Miltová Pavlína	25. 8. 2020
Přednáška	Mgr. Marek Herman	16. 9. 2020
Regionální školství Boskovicka a Blanenska	MASS Boskovice – více přednášejících	21. 9. 2020

Pro naše zaměstnance odebíráme odbornou literaturu ve formě časopisů:

Informatorium pro mateřské školy, MŠ v praxi – www stránky, Atre – aktualizace zákonů, směrnic a vyhlášek + CD, Výživa, Sluníčko – dětský časopis. Také využíváme nabídky k pořízení odborné literatury, jak pro pedagogické pracovníky, tak i pro pracovníky do školní kuchyně.

4. Plnění úkolů v oblasti hospodaření

	2019	2020	rozdíl 2020 - 2019
Náklady			
Všeobecný materiál - provoz	156 088,27	177 483,86	21 395,59
Spotřeba potravin	271 971,00	209 072,00	-62 899,00
Knihy, předplatné	27 044,96	20 222,87	-6 822,09
Elektrická energie	65 161,55	59 733,35	-5 428,20
Plyn	39 757,90	34 594,98	-5 162,92
Vodné a stočné	39 679,29	34 180,30	-5 498,99
Opravy, údržba přístrojů, zařízení	65 993,15	186 946,10	120 952,95
Služby	175 797,22	113 869,78	-61 927,44
Internet, telefony	30 501,28	33 169,20	2 667,92
Cestovné	966,00	990,00	24,00
Školení	9 600,00	12 800,00	3 200,00
Pojistné zákonné + úrazy žáků	10 415,65	10 849,33	433,68
Pojištění budov	9 535,00	9 535,00	0,00
Odpisy	243 035,00	253 428,00	10 393,00
DHM nad 3000,-i do 3000,-	212 992,20	175 173,96	-37 818,24
Pohoštění - reprezentace	4 790,80	4 946,00	155,20
Mzdové náklady- provoz	8 203,86	18 187,04	9 983,18
Technické zhodnocení budovy	10 000,00	1 150,00	-8 850,00
Preventivní kontroly	0,00	500,00	500,00
Pracovní oděvy, pomůcky	10 787,00	8 401,00	-2 386,00
OST.n ,popl.	408,00	348,84	-59,16
celkem MU náklady	1 392 728,13	1 365 581,61	-27 146,52
Bezúplatný převod ochr. pom. JMK	0,00	4 317,60	4 317,60
Náklady přímé JMK vč. účel.	3 623 560,24	3 765 809,00	142 248,76
Přísp.MU zahrada účelový	-3 019,19	0,00	3 019,19
Nákl. SFŽP proj. zahrada	-818,96	0,00	818,96
Projekt šablony II.	159 398,33	180 277,29	20 878,96
Projekt šablony výzva I. 22	64 055,74	0,00	-64 055,74
Celkem ostatní nákl.	3 843 176,16	3 950 403,89	107 227,73
náklady celkem	5 235 904,29	5 315 985,50	80 081,21
Výnosy			
Školné	161 583,00	138 160,00	-23 423,00
Zaokr.	4,98	0,00	-4,98
Dotace MU	949 563,00	1 055 900,00	106 337,00
Stravování žáci	271 971,00	209 135,00	-62 836,00
Celkem MU výnosy	1 383 121,98	1 403 195,00	20 073,02
Věcný dar	37 193,95	0,00	-37 193,95
Čerpání FI nekrytí fondu	3 592,00	0,00	-3 592,00
Dotace přímé JMK vč. účel.	3 623 560,24	3 765 809,00	142 248,76
Projekt šablony II.	159 398,33	180 277,29	20 878,96
Projekt šablony výzva 22 I.	64 055,74	0,00	-64 055,74
Přísp.MU zahrada účelový	-3 019,19	0,00	3 019,19
Nákl. SFŽP proj. zahrada	-818,96	0,00	818,96
Bezúpl. převod ochr. pom. JMK	0,00	4 317,60	4 317,60
Ostat. výnosy celkem JMK ,granty	3 883 962,11	3 950 403,89	66 441,78
výnosy celkem	5 267 084,09	5 353 598,89	86 514,80

5. Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů

Investiční fond, rezervní fond, fond odměn jsou plně kryty.

Od zřizovatele jsme obdrželi investiční příspěvek na nákup interaktivní tabule s příslušenstvím ve výši 100 000 Kč, čerpáno 99 459 Kč, vratka 541,- Kč v prosinci 2020.

Do rezervního fondu byly převedené nespotřebované dotace EU Šablony II. ve výši 82 520,38 Kč. Celkem je v RF 136 654,58 Kč.

Fond kulturních a sociálních potřeb disponuje na BÚ 243 k 31. 12. 2020 částkou 39493,31 Kč.

Z toho se za obědy zaměstnanců v prosinci 2020 vyčerpalo 1120,00 Kč, příspěvek na tvorbu FKSP za prosinec 2020 činil 5898,12 Kč. Celkový zůstatek k 31. 12. 2020 je tedy 44271,43 Kč.

Přehled o tvorbě a čerpání fondů je v příloze č. 2.

6. Kontrolní činnost

V roce 2020 probíhaly kontroly v souladu s plánem kontrol ředitelky školy v oblasti výchovně vzdělávací, stravovací a provozní.

25. 5. 2020 – 25. 5. 2020

- provedena Finanční kontrola na základě zákona 320/2001 Sb., v platném znění ve smyslu vyhlášky 416/2004 Sb., v platném znění a dalších zákonů a předpisů u vybraných úseků hospodaření s prostředky územního samosprávného celku u příspěvkové organizace
- kontrolu provedl: zástupce MěÚ Letovice – Ing. Věra Odehnalová a Věra Dokoupilová na základě pověření starosty města Letovice č. 5 ze dne 4. 5. 2020
- statutární zástupce: Lenka Nováková – ředitelka příspěvkové organizace
- zástupce kontrolovaného subjektu: Zdeňka Pešková – účetní příspěvkové organizace
- datum zahájení kontroly: 25. 5. 2020
- datum ukončení kontroly: 25. 5. 2020

Bez závad - nebyla porušena ustanovení zákonů.

Kontroly z jiných orgánů se neuskutečnily.

7. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

Dne 21. 10. 2020 vydala ředitelka Mateřské školy Letovice, Třebětínská 28/19 plán k provedení periodické inventarizace veškerého majetku. Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Stanovená inventarizační komise byla současně stanovena i jako komise likvidační. Komise postupovala v souladu s vyhláškou a s vnitřní směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur, a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky. Proškolení členů inventarizační komise

proběhlo v ředitelně dne 27. 10. 2020. Provedené proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

Termín fyzické inventarizace byl stanoven na 18. 11. 2020. Ukončení fyzické inventury hmotného majetku byl stanoven před koncem rozvahového dne z důvodu organizace chodu MŠ. Ke konci rozvahového dne, což je 31. 12. 2020 proběhla rozdílová inventura.

Inventarizace veškerého majetku a závazků vlastnických nebo jiných práv k majetku v účetnictví MŠ Třebětínská, byla provedena v souvislosti s řádnou účetní závěrkou, bylo ověřeno, zda zjištěný stav skutečně odpovídá stavu v účetnictví, včetně správného ocenění.

Seznam inventurních soupisů, které jsou číslovány dle účtových skupin:

- 02 Dlouhodobý hmotný majetek odpisovaný
 - 03 Dlouhodobý hmotný majetek neodpisovaný
 - 07 Oprávky k dlouhodobému nehmotnému majetku
 - 08 Oprávky k dlouhodobému hmotnému majetku
 - 11 Materiál
 - 12 Zásoby vlastní výroby
 - 13 Zboží a ostatní zásoby
 - 19 Opravné položky
 - 24 Ostatní bankovní účty
 - 26 Peníze
 - 31 Krátkodobé pohledávky
 - 32 Krátkodobé závazky
 - 33 Zúčtování se zaměstnanci a institucemi
 - 34 Zúčtování daní, dotací a ostatní zúčtování
 - 37 Jiné krátkodobé pohledávky a závazky
 - 38 Přejícné účty aktiv a pasiv
 - 40 Jmění účetní jednotky a upravující položky
 - 41 Fondy účetní jednotky
 - 43 Výsledky hospodaření
 - 49 Závěrkové účty a zvláštní zúčtování
 - 90 Majetek účetní jednotky
 - 95 Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů
 - 99 Vyrovnávací účet
- Plus všechny nové inventarizační položky k 31. 12. 2020.

Přílohy:

- Č. 1 - *Organizační schéma školy*
- Č. 2 - *Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů 2020*
- Č. 3 - *Návrh na rozdělení výsledku hospodaření za rok 2020*
- Č. 4 - *Porovnání vývoje aktiv a pasiv za sledované období 1. – 12/2020 s obdobím 1. – 12/2019 dle výkazu rozvaha*
- Č. 5 - *Finanční plán nákladů a výnosů*
- Č. 6 - *Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek 2020*
- Č. 7 - *Účty*
- Č. 8 - *Autoevaluace ŠVP – školní rok 2019/2020*

Mateřská škola Letovice, Třebětínská 28/19, okres Blansko, příspěvková organizace
IČO: 75024217 Email: ms.trebetin@tiscali.cz www.msletovice-trebetinska.cz
